

Holidays По праздникам

If applying for a job which requires one, do you have a valid driver's license?

Есть ли у вас водительские права (если этого требует работа, на которую вы хотите поступить?) Yes Да No Нет

Is there any reason you might be unable to meet our attendance requirements?

Есть ли причины, по которым вы не смогли бы являться на работу в назначенные часы? Yes Да No Нет

If yes, please explain

Если да, поясните _____

| EDUCATION/ TRAINING ОБРАЗОВАНИЕ / ОБУЧЕНИЕ | Name and Location of School Наименование и местоположение учебного заведения | Did You Graduate? Закончили ли вы это учебное заведение ? | Subjects Studied Изученные предметы |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| High School Средняя школа | | | |
| College Колледж | | | |
| Other Training (particularly that led to license or certification) Другие формы обучения (особенно с вручением лицензии или сертификата) | | | |

Are you taking or do you plan to take any additional education? If so, what?

Продолжаете ли вы или планируете продолжить свое образование? Если да, то как? _____

SKILLS/ABILITIES НАВЫКИ/СПОСОБНОСТИ:

List any machines you are skilled in using:

Перечислите все машины, на которых вы можете работать: _____

List any skills or abilities you have which are pertinent to the position, including hobbies or related interests:

Перечислите все навыки или способности, относящиеся к должности, которую вы хотите занять, включая хобби и другие интересы: _____

JOB REQUIREMENTS:

ТРЕБОВАНИЯ К РАБОЧИМ ЗАДАНИЯМ:

Do you believe you are capable of performing, with or without accommodation, "the essential functions of the job" for which you are applying?

Считаете ли вы, что сможете (приспособившись или сразу) выполнять «основные функции работы», на которую вы хотите поступить? Yes Да No Нет

**PLEASE LIST WORK EXPERIENCE, INCLUDING MILITARY AND VOLUNTEER EXPERIENCE
ПОЖАЛУЙСТА, ОПИШИТЕ СВОЙ ТРУДОВОЙ СТАЖ, ВКЛЮЧАЯ ВОЕННУЮ СЛУЖБУ И
ВОЛОНТЕРСКУЮ РАБОТУ**

Present or Last Employer:
Нынешний или последний наниматель:

Address and Phone:
Адрес и номер телефона:

| | | | |
|-----------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------|
| Start Date: Дата поступления: | Leaving Date: Дата увольнения: | Supervisor: Руководитель: | Rate of Pay \$ Ставка зарплаты \$ |
|-----------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------|

Job Duties:
Служебные обязанности:

Why Did You Leave?
Почему вы уволились?

Previous Employer:
Предыдущий наниматель:

Address and Phone:
Адрес и номер телефона:

| | | | |
|-----------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------|
| Start Date: Дата поступления: | Leaving Date: Дата увольнения: | Supervisor: Руководитель: | Rate of Pay \$ Ставка зарплаты \$ |
|-----------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------|

Job Duties:
Служебные обязанности:

Why Did You Leave?
Почему вы уволились?

Previous Employer:
Предыдущий наниматель:

Address and Phone:
Адрес и номер телефона:

| | | | |
|-----------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------|
| Start Date: Дата поступления: | Leaving Date: Дата увольнения: | Supervisor: Руководитель: | Rate of Pay \$ Ставка зарплаты \$ |
|-----------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------|

Job Duties:
Служебные обязанности:

Why Did You Leave?
Почему вы уволились?

**PERSONAL REFERENCES
ЛИЧНЫЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

| | |
|----------------------|---------------------------|
| Name: ФИО: | Phone Тел.: () |
|----------------------|---------------------------|

Address:
Адрес:

| | |
|------------------------------------|----------------------------------------------------|
| Occupation: Род занятий: | How Long Known: Сколько времени знакомы: |
|------------------------------------|----------------------------------------------------|

| | |
|----------------------|---------------------------|
| Name: ФИО: | Phone Тел.: () |
|----------------------|---------------------------|

Address:
Адрес:

| | |
|--------------------|------------------------|
| Occupation: | How Long Known: |
|--------------------|------------------------|

**PLEASE READ EACH OF THE FOLLOWING ITEMS BEFORE SIGNING THIS APPLICATION
ПРЕЖДЕ ЧЕМ ПОДПИСАТЬ ЭТО ЗАЯВЛЕНИЕ, ВНИМАТЕЛЬНО ПРОЧИТАЙТЕ КАЖДЫЙ ИЗ
ПРИВЕДЕННЫХ НИЖЕ ПУНКТОВ**

1. As a final step in the hiring process, an applicant may be subject to an employment entrance exam that may include a criminal, driving and/or credit background check. Applicants who do not meet the company's criteria will not be considered for employment. If a job offer is made, it may be made contingent upon the meeting this criteria.

На последней стадии процедуры найма заявитель может быть подвергнут предварительной проверке, включая проверку криминальной, водительской и (или) кредитной истории. Заявители, не отвечающие требованиям компании, не будут рассматриваться для найма. Если предложение работы было сделано, оно может быть обусловлено выполнением требований компании.

2. I CERTIFY that the facts contained in this application are true and complete to the best of my knowledge and understand that, if employed, false, misleading or incomplete statements on this application shall be grounds for dismissal.

Я ЗАЯВЛЯЮ, что, насколько мне известно, факты, изложенные в этом заявлении, являются исчерпывающими и соответствуют действительности, и я понимаю, что, если я буду принят на работу, любые ложные, дезориентирующие или неполные сведения, содержащиеся в этом заявлении, могут послужить основанием для увольнения.

3. I AUTHORIZE the company to investigate information concerning my previous employment and education. I further authorize the release of this information to you, and I hereby release such parties from all liability for any damage that may result from furnishing such information. I authorize this company to request a copy of my credit report from the credit bureau.

Я РАЗРЕШАЮ компании изучить информацию, касающуюся моего трудового опыта и образования. Я разрешаю также предоставить вам эту информацию и настоящим освобождаю стороны, предоставившие информацию, от какой бы то ни было ответственности за ущерб, который может быть причинен предоставлением такой информации. Я разрешаю этой компании запросить копию моего кредитного отчета у кредитного бюро.

4. I UNDERSTAND and agree that my employment and compensation may be terminated at any time without prior notice, with or without cause, at the option of the company or myself, and understand that no representative of the company, other than the President, has authority to enter into any agreement contrary to the foregoing.

Я ПОНИМАЮ и соглашаюсь, что моя работа по найму и ее оплата могут быть прекращены в любое время без предварительного уведомления, по какой-либо причине или без нее, по усмотрению компании или моему собственному желанию, и я понимаю, что никакой представитель компании, кроме ее Президента, не имеет права заключить какое бы то ни было соглашение, противоречащее данному соглашению.

5. I UNDERSTAND that all company property must be returned and any indebtedness to the company must be paid on or before my last day of work. I authorize the company to deduct from my final paycheck an amount necessary to satisfy any unpaid obligation.

Я ПОНИМАЮ, что все имущество компании должно быть возвращено и что любая задолженность перед компанией должна быть погашена в последний день работы или до этого. Я разрешаю компании вычесть из моего последнего платежного чека сумму, необходимую для погашения моих непоплаченных обязательств.

Date _____
Дата _____

Signature of Applicant _____
Подпись заявителя _____